

**PROTOCOL DE LA SALA MULTIÚS WE TAKE CARE
EDIFICIS WORLD TRADE CENTER BARCELONA**

Objecte

Aquest reglament té per objecte definir l'ús de la sala multiús WE TAKE CARE, situada a la planta baixa, destinada als inquilins del World Trade Center Barcelona.

Àmbit d'aplicació

L'ús de la sala WE TAKE CARE està supeditat a ser treballador d'alguna de les empreses inquilines de WTCB. El seu ús **no està autoritzat** a les persones següents:

- Familiars i amics de treballadors de WTCB.
- Treballadors externs i contractes.

S'ha de guardar el degut comportament respectuós a la sala.

Fer-ne ús implica:

- Conservar i mantenir la neteja i l'ordre de la instal·lació.
- Informar de deficiències detectades a través del correu pac@wtcbarcelona.es.

Accés a la sala WE TAKE CARE

L'accés a la sala es farà mitjançant el telèfon mòbil i es concedirà una vegada rebut el full d'adhesió a l'ús (ANNEX I).

Horaris de la sala WE TAKE CARE

L'horari d'ús de la sala WE TAKE CARE serà des de les 8:00 h fins a les 19:00 h, de dilluns a divendres no festius. Durant les activitats programades per part del Departament de Màrqueting del World Trade Center Barcelona, l'ús de l'espai quedarà restringit als participants de l'activitat.

Normes audiovisuals

La sala disposa de tecnologia d'audiovisuals. En cap cas es permet la utilització o manipulació dels equips audiovisuals, excepte que es disposi de l'autorització expressa.

El material informàtic de la sala i les seves connexions s'han d'utilitzar d'acord amb la normativa vigent, tot fent-ne un bon ús, i s'eximeix la propietat o la gestora de qualsevol acció que provoqui danys o pèrdua a tercers.

Normes de menjar

No es permet emprar la sala com a menjador i no és possible consumir-hi begudes alcohòliques.

Normes d'ús

1. No es permet col·locar mobiliari, elements de publicitat o anèlegs que obstaculitzin la via d'evacuació o els elements d'extinció d'incendis.
2. No es permet col·locar cap mena de mobiliari, elements de publicitat o anèlegs, ni cartells a les zones comunes.
3. Està prohibit manipular quadres de llums, armaris i panys, bastidors d'informàtica o equips de climatització.
4. S'ha de respectar en tot moment el nivell de soroll per no causar molèsties a la resta d'ocupants.
5. No es permet el consum d'estupefaents ni d'alcohol a la sala.
6. L'usuari es compromet a deixar l'espai en perfectes condicions d'ús i ordre després de la finalització de cada ús.
7. No es permet fumar a la sala.
8. No es permeten activitats insalubres, il·lícites o que posin en risc la seguretat ni la integritat de les persones o de l'edifici.
9. En qualsevol cas, la propietat es reserva el dret a notificar el mal ús per part de l'arrendatari o usuari, que assumirà els costos de reparació de l'espai, de manera que se'n garanteixi el bon ús per a la resta dels arrendataris i usuaris de l'edifici World Trade Center Barcelona.

Sancions

L'incompliment d'aquesta normativa per part dels usuaris portarà com a conseqüència la possible aplicació de les sancions següents segons la tipologia de faltes:

- Amonestació per escrit al responsable de l'empresa inquilina del World Trade Center Barcelona perquè n'estigui al corrent i prengui les mesures oportunes.
- Retirada de l'accés a la sala WE TAKE CARE de manera definitiva.